KARTA INFORMACYJNA NR GN-11



STAROSTWO POWIATOWE

Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno
tel./fax.: +48 (44) 741-49-00/01
www.opocznopowiat.pl

Wydanie: 5

Data wydania: 29.08.2018

Godziny pracy wydziału:	Kasa:
poniedziałek, środa, czwartek, w godz. od 7:30 do 15:30 wtorek w godz. od 7:30 do 17:00 piątek w godz. od 7:30 do 14:30	w od godz. 8:30 do 14:30 w od godz. 8:00 do 16:30 w od godz. 8:30 do 13:30

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

Wprowadzanie zmian do operatu ewidencji gruntów i budynków

PODSTAWA PRAWNA

1) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.).
2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1034 z późn. zm.).
3) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2017r.,poz.1257z póź. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY

Zgłoszenie zmian danych objętych ewidencją gruntów, budynków i lokali (W-GN-11).

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Dokumenty na podstawie których wprowadza się zmiany do operatu ewidencji gruntów i budynków: np. prawomocne orzeczenia sądowe, akty notarialne, ostateczne decyzje administracyjne, akty normatywne, opracowania geodezyjno-kartograficzne przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dokumentacja architektoniczno-budowlana, oświadczenie o zmianie danych osobowych (W-GN-11O)

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku W-GN-11 w wersji papierowej dostępny w siedzibie Starostw Powiatowego ul. Kwiatowa 1a, Segment C pokój 113 (I piętro) lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Poradnik Interesanta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej : bip.opocznopowiat.pl

OPŁATY

Brak opłat

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze
lub Segment C pokój 113 (I piętro)
Drogą elektroniczną za pomocą platformy ePUAP

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, Segment C pokoje 108, 113-117, 120 e-mail: geodeta_opoczno@wp.pl
Kierownik Alicja Spinek, pokój 108,
Inspektor Zofia Konecka, pokój 120,
Inspektor Anna Stanik, pokój 120,
Pomoc administracyjna Joanna Smolarska, pokój 116,
Podinspektor Marta Kaczmarek, pokój 116
Inspektor Anna Rospędek, pokój 115,
Inspektor Izabela Ksyta, pokój 115, tel.
Podinspektor Monika Sadowska, pokój 114,

Podinspektor Katarzyna Jabłońska, pokój 114,
Podinspektor Iwona Goska, pokój 117,
Pomoc administracyjna Wioleta Stępniak, pokój 117,
Sprzedaż wypisu lub wyrysu pokój 113 tel. (44) 741-49-00 wew.113 lub (44) 741-49-60, 741-49-61

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do 30 dni od dnia złożenia kompletnego Wniosku.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wprowadzenie zmiany operatu ewidencji gruntów i budynków

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Nie występuje

UWAGI

- Właściciele i inne osoby fizyczne lub prawne, w których władaniu znajduje się grunt, budynek lub lokal obowiązane są zgłaszać wszelkie zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków , w terminie 30 dni od powstania tych zmian. Obowiązek ten nie dotyczy zmian wynikających z aktów normatywnych, prawomocnych orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, aktów notarialnych, materiałów zasobu, wypisów w innych rejestrach publicznych oraz dokumentacji architektoniczno – budowlanej przechowywanej przez organ administracji architektoniczno – budowlanej.
- Starosta może w drodze decyzji administracyjnej nałożyć na podmiot obowiązek opracowania dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do aktualizacji EGiB, udostępnienia dokumentacji budowy lub dokumentacji powykonawczej lub udzielenie informacji o sposobie użytkowania budynków i lokali.
- Aktualizacją informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków następuje na podstawie dokumentacji przekazanej przez sądy, kancelarie notarialne oraz inne organy i instytucje, a także na wniosek strony, która winna załączyć dokumentację uzasadniającą zmianę.

Data utworzenia: 29.08.2018

Data ostatniej aktualizacji: 30.08.2018

Data zatwierdzenia: 31.08.2018

Opracował: Podinspektor, Pomoc administracyjna	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Iwona Goska, Wioleta Stępniak	Agnieszka Karlińska	Józef Róg